

SILVIO PALMA

ESPERIENZE DI LAVORO

ATTIVITA' DI LAVORO NELL'AMBITO DI ENTI PUBBLICI DI RICERCA:

- Incarico di Collaborazione coordinata e continuativa, autorizzato con Determinazione del Direttore Generale n. 317 dell'8 luglio 2008 e stipulato con lettera INEA protocollo n. 9995 del 9 luglio 2008, con decorrenza 15/07/2008 a scadenza 14/07/2009, l'attività espletata è stata la seguente: *predispensione degli atti contrattuali e svolgimento della relativa attività istruttoria preliminare ed attività conseguente di attuazione nell'ambito dei progetti di ricerca condotti dell'Istituto;*
- Incarico di Collaborazione coordinata e continuativa, autorizzato con Determinazione del Direttore Generale n. 294 del 16 giugno 2009 e stipulato con lettera INEA protocollo n. 9256 del 26 giugno 2009, con decorrenza 15/07/2009 a scadenza 14/07/2010 l'attività espletata è stata la seguente: *predispensione degli atti contrattuali e svolgimento della relativa attività istruttoria preliminare ed attività conseguente di attuazione nell'ambito dei progetti di ricerca condotti dell'Istituto;*
- Incarico di Collaborazione coordinata e continuativa, autorizzato con Determinazione del Direttore Generale n. 401 del 22 giugno 2010 e stipulato con lettera INEA protocollo n. 11164 del 6 luglio 2010, con decorrenza 1/08/2010 a scadenza 31/07/2011 l'attività espletata è stata la seguente: *predispensione degli atti contrattuali e svolgimento della relativa attività istruttoria preliminare ed attività conseguente di attuazione nell'ambito dei progetti di ricerca condotti dell'Istituto;*
- Incarico di Collaborazione coordinata e continuativa, autorizzato con Determinazione del Direttore Generale n. 251 del 16 giugno 2011 e stipulato con lettera INEA protocollo n. 9275 del 23 giugno 2011, con decorrenza 1/08/2011 a scadenza 31/12/2011 l'attività espletata è stata la seguente: *predispensione degli atti contrattuali e svolgimento della relativa attività istruttoria preliminare ed attività conseguente di attuazione nell'ambito dei progetti di ricerca condotti dell'Istituto;*
- Incarico di Collaborazione coordinata e continuativa, autorizzato con Determinazione del Direttore Generale n. 526 del 24 novembre 2011 e stipulato con lettera INEA protocollo n. 19467 del 6 dicembre 2011, con decorrenza 1/01/2012 a scadenza 31/12/2012 l'attività espletata è stata la seguente: *predispensione degli atti contrattuali e svolgimento della relativa attività istruttoria preliminare ed attività conseguente di attuazione nell'ambito dei progetti di ricerca condotti dell'Istituto;*
- Incarico di Collaborazione coordinata e continuativa, autorizzato con Determinazione del Direttore Generale n. 555 del 29 novembre 2012 e stipulato con lettera INEA protocollo n. 17404 del 6 dicembre 2012, con decorrenza 1/01/2013 a scadenza 31/12/2013 l'attività espletata è stata la seguente: *predispensione degli atti contrattuali e svolgimento della relativa attività istruttoria preliminare ed attività conseguente di attuazione nell'ambito dei progetti di ricerca condotti dell'Istituto;*

- Incarico di Collaborazione coordinata e continuativa, autorizzato con Determinazione del Direttore Generale n. 532 del 28 novembre 2013 e stipulato con lettera INEA protocollo n. 14846 del 28 novembre 2013, con decorrenza 1/01/2014 a scadenza 31/03/2014 l'attività espletata è stata la seguente: *predispensione degli atti contrattuali e svolgimento della relativa attività istruttoria preliminare ed attività conseguente di attuazione nell'ambito dei progetti di ricerca condotti dell'Istituto;*
- Incarico di Collaborazione coordinata e continuativa, autorizzato con Determinazione del Direttore Generale n. 532 del 28 novembre 2013 e stipulato con lettera INEA protocollo n. 14847 del 28 novembre 2013, con decorrenza 1/04/2014 a scadenza 31/12/2014 l'attività espletata è stata la seguente: *predispensione degli atti contrattuali e svolgimento della relativa attività istruttoria preliminare ed attività conseguente di attuazione nell'ambito dei progetti di ricerca condotti dell'Istituto;*
- Incarico di Collaborazione coordinata e continuativa, autorizzato con Determinazione del Direttore Generale n. 392 del 24 dicembre 2014 e stipulato con lettera INEA protocollo n. 14497 del 29 dicembre 2014, con decorrenza 16/03/2015 a scadenza 31/12/2015 l'attività espletata è stata la seguente: *predispensione degli atti contrattuali e svolgimento della relativa attività istruttoria preliminare ed attività conseguente di attuazione nell'ambito dei progetti di ricerca condotti dell'Istituto.*
- Assunzione con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato, con decorrenza 01/02/2016 e scadenza 31/03/2016, prot. 3828 del 29/01/2016;
- Proroga del contratto di lavoro subordinato a tempo determinato, con decorrenza 01/04/2016 e scadenza 31/03/2017, prot. 13493 del 24/03/2016;
- Proroga del contratto di lavoro subordinato a tempo determinato, con decorrenza 01/04/2017 e scadenza 31/03/2018, prot. 12056 del 23/03/2017;
- Proroga del contratto di lavoro subordinato a tempo determinato, con decorrenza 01/04/2018 e scadenza 31/08/2018, prot. 14722 del 26/03/2018;
- Proroga del contratto di lavoro subordinato a tempo determinato, con decorrenza 01/09/2018 e scadenza 30/09/2018, prot. 37722 del 09/08/2018;
- Proroga del contratto di lavoro subordinato a tempo determinato, con decorrenza 01/10/2018 e scadenza 31/12/2018, prot. 42466 del 28/09/2018
- Assunzione con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, con decorrenza 01/01/2019;

ALTRE ATTIVITÀ SVOLTE:

- Periodo: **2009 - 2017**, titolare dello Studio Commerciale Tributario Palma.
- Periodo: **2011-2012**, consulente presso lo Studio Legale Commerciale Tributario D'Agata, con mansioni di Revisore contabile.
- Periodo: **luglio 2008 a dicembre 2011**, consulente presso lo Studio Legale Commerciale Caiafa. Nello specifico:
 - gestione finanziaria della clientela;

- riconciliazione bancaria per ditte e imprese in contabilità ordinaria;
 - redazione bilanci;
 - liquidazione iva;
 - elaborazione dichiarazioni dei redditi persone fisiche;
 - elaborazione dichiarazioni dei redditi società di persone;
 - elaborazione dichiarazioni dei redditi società di capitali e enti non commerciali;
 - registrazione fatture;
 - dichiarazioni di successione;
 - dichiarazioni di apertura, variazione e cessazione di partita iva;
 - redazione di atti costitutivi e statuti di associazioni.
- Periodo: **dicembre 2006 a luglio 2008**, Associato presso lo Studio Legale Commerciale & Tributario Rosai. Nello specifico:
- revisore dei conti;
 - tributarista;
 - fiscalista, specializzato in diritto societario.
- Periodo: **novembre 2003 a novembre 2006**, tirocinio per la pratica di Dottore Commercialista presso lo Studio Legale Commerciale & Tributario Rosai.

TITOLI DI STUDIO E ABILITAZIONI PROFESSIONALI

- Laurea in Economia Aziendale, conseguita presso l'Università di Roma Tre – "Federico Caffè" in data 22 ottobre 2003 con la votazione di 94/110.
- Iscrizione all'Albo degli Esperti dell'Istituto Nazionale di Economia Agraria (Determinazione del Direttore Generale n. 201 del 07/05/2008).
- Iscrizione all'Albo dei Dottori Commercialisti, presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti contabili di Roma in data 08 giugno 2009.
- Iscrizione all'Albo dei Revisori Contabili (D.M. n. 86 del 06/11/2009), presso l'Istituto dei Revisori Contabili in data 23 ottobre 2009.

FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

- Master mysolution 2017/2018 – Roma, data completamento: 24/10/2017, presso hotel dei congressi, via Shakespeare 29 – Roma, ente ceida;
- Comunicazione dei dati delle fatture e altri adempimenti di periodo, data completamento: 21/09/2017, ente: cndcec;
- Terzo corso di specializzazione in revisione legale prima edizione principi di revisione: focus piccole e medie imprese, data completamento: 16/10/2017, ente: cndcec;
- Liquidazioni iva e comunicazioni periodiche, data completamento: 21/03/2017, ente: cndcec;

- La rilevazione dei fondi rischi e dei fondi spese future (2018), data completamento: 30/11/2018, ente: fad-mef;
- La revisione legale alla luce delle modifiche introdotte dal decreto legislativo n. 1352016 (2018), data completamento: 29/11/2018, ente: fad-mef;
- Principio di revisione internazionale (isa italia) 530 - il campionamento di revisione (2018), data completamento: 30/11/2018, ente: fad-mef;
- La riserva di elasticità di cassa (2018), data completamento: 10/12/2018, ente: fad-mef;
- Determinazione del valore delle imprese - vari metodi (2018), data completamento: 10/12/2018, ente: fad-mef;
- Principio internazionale sul controllo della qualità isqc (italia) 1 (2018), data completamento: 29/11/2018, ente: fad-mef;
- I controlli di qualità (2018), data completamento: 30/11/2018, ente: fad-mef;
- Oic 31- fondi rischi e oneri e trattamento di fine rapporto (2018), data completamento: 04/12/2018, ente: fad-mef;
- Le relazioni dei revisori negli enti di interesse pubblico - eip (2018), data completamento: 04/12/2018, ente: fad-mef;
- Principio di revisione internazionale (isa italia) 450 - valutazione degli errori identificati nel corso della revisione contabile (2018), data completamento: 15/11/2018, ente: fad-mef;
- Principio di revisione internazionale (isa italia) 320 - significatività nella pianificazione e nello svolgimento della revisione contabile (2018), data completamento: 26/11/2018, ente: fad-mef;
- Oic 2 - patrimoni e finanziamenti destinati ad uno specifico affare (2018), data completamento: 27/11/2018, ente: fad-mef;
- Principio di revisione internazionale (isa italia) 300 - la pianificazione della revisione contabile del bilancio (2018), data completamento: 26/11/2018, ente: fad-mef;
- Principio di revisione internazionale (isa Italia) 265 - comunicazione delle carenze nel controllo interno ai responsabili delle attività di governance ed alla direzione (2018), data completamento: 27/11/2018, ente: fad-mef;
- Master mysolution 2017/2018, data completamento: 26/01/2018, ente: ceida presso hotel dei congressi, via Shakespeare 29 – Roma;
- Disciplina normativa della revisione legale dei conti (2018), data completamento: 18/09/2018, ente: fad-mef;
- L'analisi per indici e il loro utilizzo (2018), data completamento: 19/12/2018, ente: fad-mef;

- Oic 4 - fusioni e scissioni (2018), data completamento: 20/12/2018, ente: fad-mef;
- Patrimonio e finanziamenti destinati a specifici affari (2018), data completamento: 20/12/2018, ente: fad-mef;
- Oic 5 - bilanci di liquidazione (2018), data completamento: 11/12/2018, ente: fad-mef;
- Funzioni e caratteristiche generali delle società (2018), data completamento: 11/12/2018; ente: fad-mef;
- Principio di revisione internazionale (isa italia) 500 (2019), data completamento: 02/11/2021, ente: fad-mef;
- Principio di revisione internazionale (isa italia) 330 (2019) data completamento: 02/11/2021, ente: fad-mef;
- Tecniche di valutazione degli investimenti (2019), data completamento: 04/11/2021, ente: fad-mef;
- Principio di revisione internazionale isa (italia) 530 - campionamento di revisione (2019), data completamento: 24/12/2019, ente: fad-mef;
- I compiti e le attività di verifica richiesti al revisore legale in presenza di operazioni straordinarie di azienda (2019) data completamento: 24/12/2019, ente: fad-mef;
- Principio di revisione internazionale (isa italia) 230 - la documentazione della revisione contabile (2019), data completamento: 02/11/2021, ente: fad-mef;
- Principio di revisione internazionale (isa italia) 501 (2019), data completamento: 02/11/2021, ente: fad-mef;
- Principio di revisione internazionale (isa italia) 560 - eventi successivi (2019) data completamento: 02/11/2021, ente: fad-mef;
- Il registro dei revisori contabili: cancellazione e sospensione, sezione a e b, formazione continua (2019), data completamento: 10/10/2019, ente: fad-mef;
- Principio di revisione internazionale (sa italia) 260 (2019), data completamento: 10/10/2019, ente: fad-mef;
- Principio di revisione internazionale (sa italia) 250b (2019), data completamento: 30/10/2019, ente: fad-mef;
- Principio di revisione internazionale (isa italia) 540 (2019), data completamento: 24/12/2019, ente: fad-mef;
- Il codice della crisi d'impresa (2019), data completamento: 05/11/2021, ente: fad-mef;
- Principio di revisione internazionale (isa italia) 600 (2019), data completamento: 09/11/2021, ente: fad-mef;

- Le operazioni straordinarie d'azienda (2019), data completamento: 05/11/2021, ente: fad-mef;
- Le analisi di bilancio: i principali indicatori delle performance aziendali (2019), data completamento: 04/11/2021, ente: fad-mef;
- La normativa sulla privacy (2019), data completamento: 04/11/2021, ente: fad-mef;
- Concetti e tecniche di controllo per i revisori legali (2019), data completamento: 05/11/2021, ente: fad-mef;
- Introduzione ai principi di revisione internazionali (isa italia) (2020) data completamento: 16/09/2020, ente: fad-mef;
- Concetti e tecniche di controllo per i revisori legali (2020), data completamento: 23/06/2020, ente: fad-mef;
- Analisi delle dinamiche economiche - finanziarie della impresa (2020), data completamento: 25/06/2020, ente: fad-mef;
- Tecniche di valutazione degli investimenti (2020), data completamento: 30/06/2020, ente: fad-mef;
- Fusioni e scissioni (2020), data completamento: 22/06/2020, ente: fad-mef;
- Principio di revisione internazionale (isa italia) 540 (2020), data completamento: 22/06/2020, ente: fad-mef;
- I controlli di qualita' (2020), data completamento: 30/12/2020, ente: fad-mef;
- Principio di revisione internazionale isa (italia) 530 - campionamento di revisione (2020), data completamento: 08/06/2020, ente: fad-mef;
- Oic 5 - bilanci di liquidazione (2020), data completamento: 16/09/2020, ente: fad-mef;
- La relazione non finanziaria di cui al d.lgs. 254/2016 (2020), data completamento: 24/06/2020, ente: fad-mef;
- Le analisi di bilancio: i principali indicatori delle performance aziendali (2020), data completamento: 25/06/2020, ente: fad-mef;
- Oic 31- fondi rischi e oneri e trattamento di fine rapporto (2020), data completamento: 22/06/2020, ente: fad-mef;
- Principio di revisione internazionale (isa italia) 610 (2020), data completamento: 09/06/2020, ente: fad-mef;
- Principio di revisione internazionale (isa italia) 620 (2020), data completamento: 09/06/2020, ente: fad-mef;
- I compiti e le attività di verifica richiesti al revisore legale in presenza di operazioni straordinarie di azienda (2020), data completamento: 08/06/2020, ente: fad-mef;

- Organizzazione del lavoro - articolo 10 quater del d.lgs. 39/2010 (2020), data completamento: 24/06/2020, ente: fad-mef;
- Principio di revisione internazionale (isa italia) 580 (2020) data completamento: 22/06/2020, ente: fad-mef;
- Oic 2 - patrimoni e finanziamenti destinati ad uno specifico affare (2020), data completamento: 23/06/2020, ente: fad-mef;
- Patrimonio e finanziamenti destinati a specifici affari (2020), data completamento: 23/06/2020, ente: fad-mef;
- Caratteristiche e definizioni del sistema di controllo interno (2021), data completamento: 25/08/2021, ente: fad-mef;
- Il principio di revisione internazionale (isa italia) 240 - le responsabilità del revisore (2021), data completamento: 21/09/2021, ente: fad-mef;
- Principio di revisione internazionale (isa italia) 250 (2021), data completamento: 21/09/2021, ente: fad-mef;
- Principio di revisione internazionale (isa italia) 600 (2021), data completamento: 21/09/2021, ente: fad-mef;
- Il codice della crisi d'impresa (2021), data completamento: 21/09/2021, ente: fad-mef;
- Le operazioni straordinarie d'azienda (2021), data completamento: 22/09/2021, ente: fad-mef;
- Principio di revisione internazionale (sa italia) 250b (2021), data completamento: 22/09/2021, ente: fad-mef;
- Adempimenti richiesti al revisore dal quadro normativo e regolamentare - aspetti legati alla disciplina legale della revisione legale (2021), data completamento: 15/10/2021, ente: fad-mef;
- La rilevazione dei fondi rischi e dei fondi spese future (2021), data completamento: 20/10/2021, ente: fad-mef;
- La riserva di elasticità di cassa (2021), data completamento: 20/10/2021, ente: fad-mef;
- Principio di revisione internazionale (isa italia) 210 - (2021), data completamento: 27/08/2021, ente: fad-mef;
- Ruoli e responsabilità collegio sindacale (2021), data completamento: 26/08/2021, ente: fad-mef;
- Principio di revisione internazionale (isa italia) 220 (2021), data completamento: 27/08/2021, ente: fad-mef;
- La normativa sulla privacy (2021), data completamento: 15/02/2021, ente: fad-mef;

- Principio di revisione internazionale (isa italia) 230 - la documentazione della revisione contabile (2021), data completamento: 27/08/2021, ente: fad-mef;
- Ruoli e responsabilità controllo interno (2021), data completamento: 25/08/2021, ente: fad-mef;
- Principio di revisione internazionale (isa italia) 200 - obiettivi generali (2021), data completamento: 26/08/2021, ente: fad-mef;
- Principio internazionale sul controllo della qualità isqc (italia) 1 (2021), data completamento: 26/08/2021, ente: fad-mef;
- "53° Corso di Formazione e Aggiornamento ISOIVA" nei giorni 09-10-11 giugno 2021 in streaming;
- "52° Corso di Formazione e Aggiornamento ISOIVA" nei giorni 17-18-19 febbraio 2021 in streaming;
- "Informativa generale i lavoratori sulle misure di contenimento del COVID-19 nell'Amministrazione centrale", attestato per il webinar del 29 maggio 2020;
- "Corso di formazione specifica in igiene e sicurezza sul lavoro" tenutosi presso la sede dell'Amministrazione Centrale il 27 novembre 2019;
- "50° Corso di Formazione e Aggiornamento ISOIVA" tenutosi a Torino nei giorni 5-6-7 febbraio 2020;
- "48° Corso di Formazione e Aggiornamento ISOIVA" tenutosi a Pisa nei giorni 6-7-8 febbraio 2019;
- "46° corso di Formazione e Aggiornamento ISOIVA", svolto a Padova nei giorni 14-16 febbraio 2018;
- "8° corso di formazione di base e aggiornamento ISOIVA", svolto a Pisa nei giorni 19-20 ottobre 2017;
- "Il diritto di accesso civico e la nuova nozione di trasparenza: adempimenti, obblighi e responsabilità. Le varie tipologie di obblighi di pubblicazione, l'accesso civico generalizzato. Il codice di comportamento generale e quello settoriale dei dipendenti", svolto a Roma in data 29/05/2017;
- "Profili operativi del business internazionale", svolto il 21/05/2015 presso la Sede dell'Ordine dei dottori commercialisti di Roma;
- "Fatturazione elettronica verso la PA e la conservazione a norma dei documenti digitali. L'indispensabile ruolo dei dottori commercialisti ed esperti contabili", svolto il 7/10/2014 presso la Sede dell'Ordine dei dottori commercialisti di Roma;
- "Il responsabile della conservazione a norma, la fatturazione elettronica PA: ruolo del commercialista", svolto il 4/11/2014 e il 17/12/2014 presso la Sede dell'Ordine dei dottori commercialisti di Roma;

- "Il modello 730/2015", svolto il 23/03/2015 presso la Sede dell'Ordine dei dottori commercialisti di Roma;
- "Fatturazione elettronica", svolto il 25 novembre 2013 presso la Datev Koinos;
- "Corso di Diritto Tributario internazionale e comunitario – seconda parte", svolto il 3 ottobre 2013 presso la Sede dell'Ordine dei dottori commercialisti di Roma;
- "XXIII Corso di Formazione del Personale EPR" a cura della Scuola di Formazione del Personale Addetto alla gestione delle Istituzioni degli Enti Pubblici di Ricerca e Sperimentazione, Bressanone – BZ, svolto nei giorni dal 29 maggio al 01 giugno 2012;
- "Redigere il bilancio in tempo di crisi", svolto l'8/03/2012, organizzato dalla Società Datev Koinos con formazione a distanza;
- "Antiriciclaggio: individuazione e segnalazione delle operazioni sospette", svolto il 17/01/2012, organizzato dalla Società Datev Koinos con formazione a distanza;
- "TFR e previdenza integrativa", svolto l'11/01/2012, organizzato dalla Società Datev Koinos con formazione a distanza;
- "Rendiconto finanziario", svolto l'11/01/2012, organizzato dalla Società Datev Koinos con formazione a distanza;
- "LBO: aspetti giuridici", svolto il 14/12/2011, organizzato dalla Società Datev Koinos con formazione a distanza;
- "Il CRM per gli studi professionali. La gestione delle relazioni con la clientela", svolto il 18 e 19 luglio 2011 presso la Sede dell'Ordine dei dottori commercialisti di Roma;
- "La previdenza dei Dottori Commercialisti", svolto il 24/06/2011 presso la Sede dell'Ordine dei dottori commercialisti di Roma;
- "Corso base di Problem Solving operativo", svolto il 14/06/2011 presso la Sede dell'Ordine dei dottori commercialisti di Roma;
- "XXII Corso di Formazione del Personale EPR" a cura della Scuola di Formazione del Personale Addetto alla gestione delle Istituzioni degli Enti Pubblici di Ricerca e Sperimentazione, Bressanone – BZ, svolto nei giorni dal 24 maggio al 27 maggio 2011;
- "Etica professionale e d'impresa nell'enciclica "caritas in veritate"", svolto il 17/05/2011 presso la Sede dell'Ordine dei dottori commercialisti di Roma;
- "Incompatibilità per l'esercizio della professione", svolto il 01/04/2011, organizzato dalla Società Datev Koinos con formazione a distanza;
- "Corso di diritto tributario internazionale prima parte", svolto nei giorni 8, 22 e 29 marzo 2011 presso la Sede dell'Ordine dei dottori commercialisti di Roma;

- "Cessione di azienda - aspetti fiscali", svolto il 12/11/2010, organizzato dalla Società Datev Koinos con formazione a distanza;
- "Novità sul collegato al lavoro. CCNL Professionisti - CADIPROF e EBIPRO: opportunità per i professionisti", svolto il 10/11/2010 presso la Sede dell'Ordine dei dottori commercialisti di Roma;
- "Conciliazione e mediazione: nuove sfide e nuove opportunità per i professionisti alla luce del d.l. 28 del 4 marzo 2010", svolto il 04/11/2010 presso la Sede dell'Ordine dei dottori commercialisti di Roma;
- "La fusione di società. Presupposti economici. Aspetti procedurali, contabili e fiscali", svolto il 22/10/2010 presso la Sede dell'Ordine dei dottori commercialisti di Roma;
- "Marketing per lo sviluppo dello studio professionale (modulo 2)", svolto il 05/10/2010, organizzato dalla Società Datev Koinos con formazione a distanza;
- "Marketing per lo sviluppo dello studio professionale (modulo 1)", svolto il 05/10/2010, organizzato dalla Società Datev Koinos con formazione a distanza;
- "Enti sportivi: l'attività di controllo dell'amministrazione, le operazioni straordinarie e il rapporto di lavoro", svolto il 23/09/2010 presso la Sede dell'Ordine dei dottori commercialisti di Roma;
- "La manovra fiscale 2010", svolto il 22/09/2010 presso la LUISS – Libera Università Internazionale degli Studi Sociali;
- "La liquidazione volontaria", svolto il 16/09/2010 organizzato dalla Società Datev Koinos con formazione a distanza ;
- "Riduzione del capitale sociale", svolto il 13/09/2010, organizzato dalla Società Datev Koinos con formazione a distanza ;
- "XXI Corso di Formazione del Personale EPR" a cura della Scuola di Formazione del Personale Addetto alla gestione delle Istituzioni degli Enti Pubblici di Ricerca e Sperimentazione, Bressanone – BZ, svolto nei giorni dal 18 maggio al 21 maggio 2010;
- "Il regime fiscale dell'agriturismo e le relative attività principali e accessorie", svolto il 23/04/2010 presso la Sede dell'Ordine dei dottori commercialisti di Roma;
- "Poteri e obblighi dei sindaci in ipotesi di decadenza dell'organo di amministrazione", 22/03/2010, organizzato dalla Società Datev Koinos con formazione a distanza;
- "La rendicontazione nei Fondi strutturali, contributi FEASR e FSE, principi fondamentali, normativa di riferimento e metodologie, focus di approfondimento", svolto presso la Società Maggioli nei giorni 25, 26 e 27 novembre 2009;

- “La riforma della Legge n. 241/90 sul procedimento amministrativo e l’accesso agli atti. Le novità introdotte dalla legge n. 69/09”, svolto presso la Società Maggioli nei giorni 1 e 2 ottobre 2009.

CONOSCENZE LINGUISTICHE E CORSI DI LINGUA

- “Corso di Lingua inglese”, svolto presso il Wall Street Institute di Roma nell’anno 2009 - livello “Waystage2”;
- “Corso di conversazione in Lingua inglese”, svolto presso il British Institute of Rome dal 2008 al 2009 - livello “Upper intermediate” – B2;
- “Corso di Lingua inglese”, svolto presso il British Institute of Rome dal 2007 al 2008 - livello “upper intermediate 1”;
- “Corso di lingua Spagnola”, svolto presso l’Istituto Cervantes in Roma, dal 2002 al 2005 – livello “avanzado”.

CONOSCENZE INFORMATICHE E CORSI DI INFORMATICA

- “Corso Access 2007”, svolto presso l’Istituto Nazionale di Economia Agraria, nell’anno 2008 per la durata di un giorno;
- “Corso Power Point 2007”, svolto presso l’Istituto Nazionale di Economia Agraria, nell’anno 2008 per la durata di un giorno;
- “Corso Excel 2007”, svolto presso l’Istituto Nazionale di Economia Agraria, nell’anno 2008 per la durata di un giorno.
- Windows 9x, XP, Vista, Windows 7 e oltre;
- Suite Office Windows;
- Sistema operativo Macintosh;
- sistemi di contabilità: PROFIS, Via LIBERA (Sole 24 Ore);
- Sistema informativo gestionale e direzionale URBI;
- Protocollo Informatico ASP;
- Database Access;
- Sistema contabile e gestionale Gesinf;
- Piattaforma web “fattura pa” per l’invio della fattura elettronica tramite lo sdi (sistema di interscambio).

Il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla legge 196/03.

Roma 7 aprile 2022

F.to
Silvio Palma